TÉRMINOS DE REFERENCIA – TDR ASISTENTE EN EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL COLEGIO ANDINO DEL CENTRO BARTOLOMÉ DE LAS CASAS DE CUSCO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA CONTRATACIÓN

Seguimiento de actividades en los temas señalados dentro del Colegio Andino, en relación con actores regionales y en los ejes estratégicos institucionales. Durante 3 meses (mayo a julio), con posibilidad de continuar de acuerdo al desempeño y cumplimiento de los objetivos.

PERFIL DE LA PERSONA

Profesional de carreras de ciencias sociales, humanidades, gestión, pedagogía u otras relacionadas, con interés en la gestión social y el trabajo cooperativo, académico y horizontal. Con al menos seis meses de experiencia laboral, prácticas profesionales y/o trabajo voluntario comprobable en temática similares. Con residencia en Cusco. Indispensable que hable quechua por lo menos en nivel intermedio.

TIPO DE TRABAJO

Contrato de locación de servicios por productos o entregables en el marco del Colegio Andino.

MONTO DE LA CONSULTORÍA

S/. 4500 por el total de la consultoría por Recibo por Honorarios, dividido en 03 pagos de S/.1500 cada uno, de acuerdo a la presentación de informes y productos respectivos y la aprobación de la persona supervisora. Adicionalmente y de acuerdo a su desempeño, se dará una constancia de trabajo.

DEDICACIÓN

De acuerdo a las tareas o productos establecidos en el contrato contará con el apoyo del Colegio Andino para el logro de los productos y objetivos y las necesidades del equipo en base a un calendario semanal.

FECHAS DE LA CONTRATACIÓN

01 de mayo – 31 de julio de 2021

CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA

Publicación de Términos de Referencia	12/04/2021
Recepción de Hojas de Vida y carta de motivación	12/04/2021 al 19/04/2021
Evaluación de Hojas de Vida y cartas de motivación	19/04/2021 al 24/04/2021
Entrevistas a postulantes	26/04/2021 al 29/04/2021
Selección de la persona a contratar	30/04/2021

POSTULACIÓN

La postulación se hará a través del envío de un correo a s.academ@apu.cbc.org.pe con el asunto “Convocatoria Consultoría – Colegio Andino”, otros asuntos no serán atendidos. Deberá adjuntarse una hoja de vida de máximo 2 caras con la información requerida, así como una carta de motivación de 450 – 600 palabras, escogiendo uno de los siguientes temas como base: género, interculturalidad, cambio climático, educación, agroecología, economía solidaria, extractivismo. Debido a la cantidad de solicitudes que se reciben, sólo se responderá a las personas que sean seleccionadas para pasar a la etapa de entrevista.

PRODUCTOS

Productos:

- a. Elaboración de 03 informes autoevaluativos resumido de actividades y desempeños de acuerdo a los presentes TdR, uno al finalizar cada mes.
- b. Memorias de reuniones y eventos realizadas según los formatos requeridos al cabo de 03 días útiles de realizada la reunión y 06 días útiles de los eventos.
- c. Documentos encargados entregados según los calendarios especificados.
- d. Informes semanales de seguimiento de las actividades descritas.